

*

Hà Tĩnh, ngày 08 tháng 11 năm 2021

Số 24 - KH/ĐUK

KẾ HOẠCH

**kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng,
đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2021**

Thực hiện Hướng dẫn số 21-HD/BTCTW, ngày 18/10/2019 và Công văn số 2103-CV/BTCTW, ngày 05/11/2021 của Ban Tổ chức Trung ương; Quy định số 03-QĐ/TU, ngày 28/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiêu chuẩn chức danh, tiêu chí đánh giá cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; Hướng dẫn số 03-HD/BTCTU, ngày 12/11/2019 và các văn bản chỉ đạo của Ban Tổ chức Tỉnh ủy Hà Tĩnh về việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp năm 2021, Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan và doanh nghiệp tỉnh xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. NỘI DUNG

A. KIỂM ĐIỂM TỰ PHÊ BÌNH VÀ PHÊ BÌNH

1. Đối tượng kiểm điểm

1.1. Tập thể: Gợi chung là tập thể lãnh đạo, quản lý, gồm:

- Ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở; đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở.

- Ban thường vụ các đoàn thể cấp tỉnh; lãnh đạo các sở, ban, ngành và tương đương; lãnh đạo các doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp.

1.2. Cá nhân

Đảng viên thuộc Đảng bộ Khối (trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt đảng, đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt đảng). Đối với cấp ủy viên bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy thì vẫn phải kiểm điểm.

Cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp.

Đối với đảng viên vắng mặt, chi bộ tổ chức đánh giá vào cuộc họp chi bộ gần nhất và báo cáo bổ sung kết quả về cấp ủy cấp trên.

2. Nơi kiểm điểm

2.1. Đối với tập thể

Tập thể lãnh đạo, quản lý ở cấp nào thì thực hiện kiểm điểm ở cấp đó. Kết hợp kiểm điểm tập thể lãnh đạo, quản lý cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp với kiểm điểm đảng đoàn, ban cán sự đảng (*nơi lập đảng đoàn, ban cán sự đảng*), với ban thường vụ đảng ủy cơ sở hoặc ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở (nơi không có ban thường vụ).

2.2. Đối với cá nhân

- Đảng viên kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt. Đảng viên sinh hoạt tạm thời được đánh giá, xếp loại chất lượng ở chi bộ nơi đảng viên sinh hoạt chính thức; trước khi đánh giá, xếp loại chất lượng, đảng viên sinh hoạt tạm thời, lấy nhận xét của chi bộ nơi sinh hoạt tạm thời nộp cho chi bộ nơi sinh hoạt chính thức để làm căn cứ đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên.

- Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ngoài kiểm điểm ở chi bộ nơi sinh hoạt, còn thực hiện kiểm điểm như sau:

+ Các đồng chí ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy Khối kiểm điểm trước tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy Khối; kiểm điểm trước tập thể các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy Khối nơi mình là thành viên.

+ Các đồng chí ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Khối; ủy viên ban chấp hành đảng bộ, chi bộ cơ sở kiểm điểm trước tập thể lãnh đạo quản lý cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nơi mình là thành viên.

+ Các đồng chí lãnh đạo cấp trưởng, cấp phó các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp kiểm điểm trước tập thể lãnh đạo của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và cấp ủy cơ sở.

+ Các đồng chí ủy viên BCH đảng bộ bộ phận; chi ủy viên chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở; bí thư, phó bí thư chi bộ (nơi không có chi ủy) kiểm điểm trước đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc.

* *Một số điểm lưu ý trong việc xác định nơi và thứ tự kiểm điểm:* Đảng viên giữ từ ba chức vụ lãnh đạo, quản lý trở lên thì thứ tự và nơi kiểm điểm như sau: (1) Chi bộ nơi sinh hoạt, (2) Tập thể lãnh đạo, quản lý nơi làm việc. (3) Tập thể cấp ủy cao nhất mà đảng viên đó là thành viên, ngoài kiểm điểm ở các nơi trên, có thể kiểm điểm ở nơi khác (nếu cần) do cấp có thẩm quyền quyết định.

3. Nội dung kiểm điểm

3.1. Đối với tập thể lãnh đạo, quản lý

Ngoài kiểm điểm theo các nội dung tại phụ lục 1 (kèm theo), đề nghị nhấn mạnh các nội dung sau:

- Đối với các sở, ngành đánh giá thêm kết quả triển khai thực hiện chương trình khung của UBND tỉnh. Đối với các doanh nghiệp đánh giá kết quả cơ cấu lại

doanh nghiệp Nhà nước, việc đổi mới nội dung, phương thức lãnh đạo của cấp ủy trong các loại hình doanh nghiệp; xây dựng văn hóa công sở, văn hóa doanh nghiệp.

- Kết quả triển khai, thực hiện nghị quyết đại hội Đảng các cấp nhiệm kỳ 2020-2025; lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai, thực hiện phòng, chống dịch covid-19.

- Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện việc cam kết “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; việc đăng ký và thực hiện nội dung nêu gương; kết quả khắc phục các hạn chế, khuyết điểm sau kiểm điểm năm 2020 và kiểm điểm theo Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII); kết quả thực hiện tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ.

- Kiểm điểm tập thể lãnh đạo, quản lý bằng 01 báo cáo chung, nhưng phải đánh giá được vai trò, trách nhiệm của cấp ủy, ban cán sự đảng, đảng đoàn, lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đối với các nội dung kiểm điểm.

3.2. Đối với đảng viên và cán bộ lãnh đạo quản lý

a. Kiểm điểm đảng viên: Thực hiện theo các nội dung tại phụ lục 2 (kèm theo) và mẫu bản tự kiểm điểm (gửi kèm).

b. Kiểm điểm cán bộ lãnh đạo, quản lý

Ngoài những nội dung nêu tại phần kiểm điểm đảng viên, phải kiểm điểm sâu sắc các nội dung sau:

- Kết quả lãnh đạo, quản lý, điều hành bằng kết quả cụ thể, lượng hóa bằng sản phẩm, xác định trách nhiệm của cá nhân trong tham gia cùng tập thể lãnh đạo và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ chính trị và công tác tổ chức, cán bộ của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; quan hệ, phối hợp với cấp ủy và tập thể lãnh đạo, quản lý; thái độ công tâm, khách quan; việc quy tụ, đoàn kết nội bộ và sự tin nhiệm của cán bộ, đảng viên, quần chúng.

- Vai trò của người đứng đầu trong việc thực hiện tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ của cơ quan, đơn vị.

- Ý thức đấu tranh phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, cơ hội, vụ lợi. Thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định; ý thức chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, người lao động. Thực hiện các quy định về trách nhiệm nêu gương.

4. Các bước tiến hành

4.1. Chuẩn bị kiểm điểm

- Báo cáo kiểm điểm của tập thể: Người đứng đầu cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị theo *Mẫu 01-HD KĐ.ĐG 2021* và lấy ý kiến đóng góp của tổ chức, cá nhân có liên quan theo thẩm

quyền. Dự thảo báo cáo kiểm điểm gửi trước cho các thành viên tham gia hội nghị kiểm điểm ít nhất 03 ngày làm việc.

- Đối với cá nhân: Mỗi cá nhân làm một bản kiểm điểm theo Mẫu 02-HD KĐ.ĐG 2021; lấy ý kiến nhận xét của cấp ủy cơ sở nơi cư trú (theo Mẫu 3-213).

- Những nơi có gợi ý kiểm điểm tập thể và cá nhân thì việc chuẩn bị báo cáo kiểm điểm phải được thường trực cấp ủy cấp trên trực tiếp đồng ý mới tiến hành kiểm điểm.

- Cấp ủy, tập thể lãnh đạo cơ quan, đơn vị cấp trên gợi ý bằng văn bản đối với tập thể, cá nhân thuộc cấp mình quản lý (nếu cần).

4.2. Tổ chức kiểm điểm

- Kiểm điểm tập thể trước, cá nhân sau; cấp ủy viên, cán bộ lãnh đạo, quản lý kiểm điểm trước, đảng viên sau; lấy kết quả kiểm điểm tập thể làm cơ sở để kiểm điểm cá nhân, lấy kết quả kiểm điểm của cá nhân để bổ sung, hoàn chỉnh kiểm điểm của tập thể. Những chi bộ có tổ đảng thì có thể kiểm điểm đảng viên ở tổ đảng, sau đó tổ đảng báo cáo kết quả với chi bộ. Đảng bộ bộ phận có chi bộ trực thuộc, đảng viên kiểm điểm ở chi bộ trực thuộc, sau đó báo cáo kết quả với đảng bộ bộ phận.

- Người đứng đầu hoặc người được ủy quyền trình bày báo cáo kiểm điểm của tập thể; từng thành viên trong tập thể tham gia góp ý và làm rõ vai trò, trách nhiệm cá nhân đối với những ưu, khuyết điểm của tập thể. Người đứng đầu tổng hợp, kết luận từng nội dung tiếp thu để hoàn thiện báo cáo.

- Cá nhân trình bày bản tự kiểm điểm; từng thành viên trong tập thể góp ý, phê bình; người chủ trì kết luận những ưu, khuyết điểm của từng cá nhân; cá nhân tiếp thu, hoàn thiện bản tự kiểm điểm. Khi kiểm điểm người đứng đầu thì phân công đồng chí cấp phó chủ trì. Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ở nơi nào thực hiện kiểm điểm sâu về chức trách, nhiệm vụ được giao ở nơi đó, ở chi bộ tập trung kiểm điểm việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên.

- Các đảng ủy cơ sở xây dựng kế hoạch, phân công cấp ủy viên chỉ đạo kiểm điểm tại các chi bộ trực thuộc và những nơi có gợi ý kiểm điểm.

- Chủ trì hội nghị: Bí thư cấp ủy, ban cán sự đảng, đảng đoàn, người đứng đầu cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đồng chủ trì (trường hợp các chức danh đó do một người kiêm nhiệm thì mời một đồng chí cấp phó tham gia chủ trì).

- Thời gian tổ chức kiểm điểm của tập thể, cá nhân Ban Thường vụ Đảng ủy Khối tối thiểu 1,5 ngày; kiểm điểm tập thể, cá nhân lãnh đạo, quản lý các sở, ban, ngành, đoàn thể, doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp cấp tỉnh tối thiểu 01 ngày (đối với đảng bộ cơ sở); tối thiểu 0,5 ngày (đối với chi bộ cơ sở). Những nơi có gợi ý kiểm điểm của cấp ủy cấp trên thì có thể tăng thêm thời gian cho phù hợp.

Ban Thường vụ Đảng ủy Khối xây dựng lịch kiểm điểm cho từng đơn vị và phân công các đoàn công tác dự, chỉ đạo kiểm điểm tại các đơn vị (*có lịch kèm theo*).

B. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

1. Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên; tập thể lãnh đạo, quản lý và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp: Thực hiện theo các nội dung tại phụ lục 3 (kèm theo).

2. Cách thức thực hiện

2.1. Đối với tổ chức đảng và tập thể cấp ủy

Bước 1: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng

Căn cứ 4 cấp độ (xuất sắc, tốt, trung bình, kém) của từng tiêu chí đánh giá trong phiếu theo Mẫu 01; các đảng ủy, chi ủy cơ sở, đảng ủy bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở tự đánh giá, xếp loại như sau:

- Phân tích kết quả đạt được của từng tiêu chí đánh giá để tự xếp một trong các cấp độ: Xuất sắc, tốt, trung bình hoặc kém vào cột tương ứng của Mẫu 01.

- Căn cứ kết quả tự đánh giá theo Mẫu 01, hội nghị ban chấp hành đảng bộ (chi bộ) thảo luận, biểu quyết bằng phiếu kín để xác định mức xếp loại chất lượng của đảng bộ, chi bộ vào 01 trong 04 mức (hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, hoàn thành tốt nhiệm vụ, hoàn thành nhiệm vụ, không hoàn thành nhiệm vụ), báo cáo cấp ủy cấp trên trực tiếp.

Bước 2: Các chủ thể tham gia đánh giá

- Đối với các tổ chức cơ sở đảng thuộc Đảng bộ Khối các cơ quan và doanh nghiệp tỉnh: Ban Tổ chức Đảng ủy Khối sau khi tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá của các tổ chức đảng, lấy ý kiến đánh giá, xếp loại của các chủ thể liên quan (Ban cán sự Đảng UBND tỉnh, Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Ban Dân vận Tỉnh ủy, Bảo hiểm xã hội tỉnh, Cục thuế tỉnh, các ban xây dựng Đảng của Đảng ủy Khối, Ban Thường vụ Đoàn Khối, Công đoàn Viên chức tỉnh, Hội Cựu chiến binh Khối và các cơ quan liên quan).

- Đối với đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở do đảng ủy cơ sở quyết định các chủ thể tham gia đánh giá. Cấp ủy cơ sở thu thập, tổng hợp, xem xét, quyết định.

Bước 3: Đánh giá của các khối tổ chức cơ sở đảng

Trên cơ sở tổng hợp kết quả đánh giá của các chủ thể tại bước 2, các khối tổ chức cơ sở đảng họp, đánh giá, bình xét, đề xuất mức xếp loại đối với các tổ chức cơ sở đảng trong khối.

Lưu ý: Tỷ lệ đề xuất hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ tối thiểu 20%, tối đa không quá 30% trong tổng số tổ chức cơ sở đảng hoàn thành tốt nhiệm vụ trong khối.

Bước 4: Quyết định đánh giá, xếp loại chất lượng

- Đối với các đảng bộ, chi bộ cơ sở: Ban Tổ chức Đảng ủy Khối tổng hợp các kết quả đánh giá để báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Khối xem xét, bỏ phiếu kín quyết định xếp loại chất lượng.

- Đối với đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở: Đảng ủy cơ sở xem xét, bỏ phiếu kín quyết định xếp loại chất lượng.

Lưu ý: Tỷ lệ “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” không vượt quá 20% số tổ chức đảng được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ”.

2.2. Đối với đảng viên

Bước 1: Tự đánh giá, xếp loại chất lượng

Căn cứ các tiêu chí đánh giá, tiêu chuẩn mức chất lượng được quy định cụ thể cho từng đối tượng, đảng viên tự phân tích chất lượng (xác định cấp độ: Xuất sắc, tốt, trung bình, kém cho từng tiêu chí) và xem xét, tự nhận mức chất lượng theo *Mẫu 02*; báo cáo trước chi bộ (hoặc tổ đảng) trong cuộc họp kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên cuối năm.

Bước 2: Quyết định mức xếp loại chất lượng

- Đối với đảng bộ cơ sở:

+ Chi ủy (bí thư chi bộ nơi không có chi ủy) tổng hợp mức tự xếp loại của đảng viên; ý kiến nhận xét của chi ủy, đảng ủy nơi đảng viên cư trú về thực hiện Quy định số 213-QĐ/TW, ngày 02/01/2020 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với tổ chức đảng và Nhân dân nơi cư trú và Hướng dẫn số 33-HD/BTCTW, ngày 30/10/2020 của Ban Tổ chức Trung ương về thực hiện một số nội dung trong Quy định 213-QĐ/TW để đề xuất mức xếp loại của từng đảng viên.

+ Chi bộ tiến hành thảo luận bỏ phiếu đề xuất mức xếp loại đối với từng đảng viên của chi bộ. Chi ủy tổng hợp kết quả để báo cáo đảng ủy cơ sở. Đảng ủy cơ sở xem xét, bỏ phiếu quyết định xếp loại chất lượng đảng viên.

- Đối với chi bộ cơ sở do chi bộ bỏ phiếu quyết định xếp loại chất lượng đảng viên.

2.3. Đối với cá nhân lãnh đạo, quản lý

* *Đối với cá nhân lãnh đạo, quản lý thẩm quyền đánh giá, xếp loại do Ban Thường vụ Đảng ủy Khối quyết định thì thực hiện như sau:*

- *Bước 1: Cán bộ tự kiểm điểm, nhận mức xếp loại.*

- *Bước 2:* Nhận xét, đánh giá cán bộ:

+ Cấp dưới trực tiếp nhận xét, đánh giá.

+ Nhân dân nơi cán bộ cư trú nhận xét, đánh giá theo quy định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

+ Cán bộ, công chức, nhân viên, người lao động tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nơi cán bộ công tác nhận xét, đánh giá.

+ Tập thể lãnh đạo nhận xét, đánh giá.

+ Cấp trên trực tiếp nhận xét, đánh giá (theo ngành dọc).

- *Bước 3:* Xem xét, quyết định đánh giá và xếp loại cán bộ:

+ Ban Tổ chức Đảng ủy Khối tổng hợp hồ sơ, thẩm định về quy trình, thủ tục; tập hợp các ý kiến nhận xét, đánh giá, tham mưu, đề xuất nội dung đánh giá và xếp loại đối với cán bộ.

+ Ban Thường vụ Đảng ủy Khối xem xét, quyết định nội dung nhận xét, đánh giá và bỏ phiếu kín xếp loại cán bộ thuộc diện quản lý.

** Đối với tập thể lãnh đạo và cá nhân cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý và cấp ủy các cấp quản lý thì thực hiện theo Quy định số 03-QĐ/TU, ngày 28/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Hướng dẫn số 03-HD/BTCTU, ngày 12/11/2019 của Ban Tổ chức Tỉnh ủy.*

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy Khối và các tổ chức đoàn thể thuộc Đảng ủy Khối

- Đánh giá, xếp loại các tổ chức đảng, tổ chức đoàn thể và cung cấp kết quả xếp loại cho Ban Tổ chức Đảng ủy Khối.

- Các đồng chí được phân công phụ trách Khối có trách nhiệm đôn đốc, chỉ đạo quá trình chuẩn bị và dự hội nghị kiểm điểm tập thể, cá nhân lãnh đạo quản lý ở các đơn vị được phân công; báo cáo kết quả của các đơn vị được phân công dự kiểm điểm về các đồng chí Thường trực Đảng ủy Khối; chỉ đạo họp Khối tổ chức cơ sở đảng để đánh giá, đề xuất mức xếp loại các đơn vị trong Khối.

2. Cấp ủy cơ sở

- Cụ thể hóa nội dung kiểm điểm, tiêu chí đánh giá phù hợp với đặc điểm, tính chất của đơn vị; định lượng hóa mức độ đạt được (theo 04 cấp độ: Xuất sắc, tốt, trung bình, kém) của từng tiêu chí cụ thể; hoàn thiện các biểu mẫu cho phù hợp với từng loại hình tổ chức đảng, đối tượng đảng viên, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý.

- Phối hợp với lãnh đạo cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, các đoàn thể trực thuộc chỉ đạo thực hiện việc đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức, cơ quan, đơn vị,

doanh nghiệp, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hằng năm trước khi đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý.

- Chuẩn bị báo cáo tổng kết công tác xây dựng Đảng năm 2021, gửi về Ban Thường vụ Đảng ủy Khối (qua Văn phòng) trước ngày **15/12/2021**; tổ chức hội nghị tổng kết công tác xây dựng Đảng hoàn thành trước ngày **31/12/2021**.

- Chuẩn bị các nội dung, tổ chức kiểm điểm tự phê bình và phê bình; đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2021: Đối với chi bộ cơ sở và chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở hoàn thành trước ngày **10/12/2021**; đối với đảng bộ bộ phận: Trước ngày **13/12/2021**; đối với đảng bộ cơ sở: Trước ngày **17/12/2021** và nộp danh sách xếp loại đảng viên, danh sách xếp loại cấp ủy, cán bộ lãnh đạo, quản lý, các biểu mẫu thống kê gửi về Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan và doanh nghiệp tỉnh (qua Ban Tổ chức, đồng thời gửi file mềm về địa chỉ mail: *huynhthikieuly@hatinh.dcs.vn*) trước ngày **20/12/2021** để tổng hợp, báo cáo cấp trên (*các biểu mẫu thống kê gửi trên Trang Website Đảng bộ Khối và hệ thống gửi nhận văn bản của tỉnh*).

3. Khi tổ chức kiểm điểm tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo quản lý, cấp ủy cơ sở, mời đại diện Ban Thường vụ Đảng ủy Khối, các cơ quan tham mưu, giúp việc, tổ công tác của Đảng ủy Khối dự và chỉ đạo kiểm điểm. Đối với ban cán sự đảng, đảng đoàn; tập thể lãnh đạo sở, ban, ngành, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội cấp tỉnh mời đại diện các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy dự và chỉ đạo. Sau kiểm điểm báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan và doanh nghiệp tỉnh.

4. Hoàn thiện hồ sơ kiểm điểm tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý, gồm: Báo cáo kiểm điểm tập thể cán bộ lãnh đạo, quản lý (Mẫu 01-HD KĐ.ĐG 2021); bản tự kiểm điểm cá nhân (theo Mẫu 02-HD KĐ.ĐG 2021); phiếu bổ sung hồ sơ lý lịch hằng năm, kê khai tài sản bổ sung; nhận xét của cấp ủy cơ sở nơi cư trú theo Quy định số 213-QĐ/TW, ngày 02/01/2020 của Bộ Chính trị; biên bản họp kiểm điểm, đánh giá, xếp loại. Nộp về Ban Tổ chức Tỉnh ủy và Ban Tổ chức Đảng ủy Khối theo quy định.

5. Yêu cầu các cấp ủy, tổ chức đảng thực hiện nghiêm túc, đúng thực chất, nhất là tỷ lệ xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” không vượt quá **20%** số tổ chức đảng, đảng viên, cấp ủy, cán bộ lãnh đạo, quản lý được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ”; cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nào thực hiện không đúng yêu cầu thì cấp ủy, người đứng đầu phải chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đảng ủy Khối. Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, lãnh đạo các ban xây dựng Đảng của Đảng ủy Khối phụ trách các Khối tổ chức cơ sở đảng tập trung lãnh đạo, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp theo Khối phân công, phụ trách.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cấp ủy cơ sở phản ánh kịp thời về Ban Tổ chức Đảng ủy Khối để trình Ban Thường vụ Đảng ủy Khối nghiên cứu, sửa đổi, bổ sung.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy, (đề b/c)
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy,
- Các đ/c UVBCH Đảng bộ Khối,
- Các ban XDĐ, UBKT, VP ĐUK,
- Các tổ chức đoàn thể Khối,
- Các đảng ủy, chi ủy cơ sở,
- Lưu VP, BTC Đảng ủy Khối,

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC**

Nguyễn Thị Lệ Hà

PHỤ LỤC 1**NỘI DUNG KIỂM ĐIỂM ĐỐI VỚI TẬP THỂ LÃNH ĐẠO QUẢN LÝ**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 24 - KH/ĐUK, ngày 08/11/2021
của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)*

1. Việc quán triệt, triển khai thực hiện nghị quyết đại hội Đảng các cấp; tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, kết luận của cấp trên. Việc lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai, thực hiện phòng, chống dịch covid-19.

2. Kết quả thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; các chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt trong năm được lượng hóa bằng sản phẩm về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị và công tác xây dựng Đảng.

3. Việc xây dựng quy chế làm việc của cấp ủy, tổ chức đảng; quy chế phối hợp giữa cấp ủy với chuyên môn; thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ và các quy định, quy chế làm việc.

4. Việc đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí; thực hiện các quy định về trách nhiệm nêu gương.

5. Kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và thi đua, khen thưởng.

6. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước.

7. Kết quả thực hiện tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ của hệ thống chính trị.

8. Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).

Khi kiểm điểm phải làm rõ trách nhiệm của tập thể và mỗi thành viên, nhất là người đứng đầu trong từng hạn chế, khuyết điểm của tập thể và đề ra biện pháp khắc phục có tính khả thi.

PHỤ LỤC 2
NỘI DUNG KIỂM ĐIỂM ĐỐI VỚI ĐẢNG VIÊN
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 24 - KH/ĐUK, ngày 08/11/2021
của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)

1. Về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong, lễ lối làm việc:

- Tư tưởng chính trị: Trung thành với chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và Nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc học tập các nghị quyết, chỉ thị, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị, nhân sinh quan cách mạng.

- Phẩm chất đạo đức, lối sống: Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của người đảng viên và quan hệ mật thiết với Nhân dân; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; ý thức xây dựng cơ quan, đơn vị và giữ gìn đoàn kết nội bộ.

- Ý thức tổ chức kỷ luật: Việc chấp hành sự phân công của tổ chức; thực hiện quy định về những điều đảng viên không được làm và các nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng và đóng đảng phí theo quy định; trách nhiệm nêu gương của đảng viên; gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân và giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi cư trú.

- Tác phong, lễ lối làm việc: Năng động, sáng tạo, dám đột phá, đổi mới, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ; phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc; tinh thần hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

- Liên hệ các biểu hiện về suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” của cá nhân theo phụ lục (đính kèm).

2. Về thực hiện chức trách, nhiệm vụ:

- Việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên, quyền hạn và trách nhiệm đối với các chức vụ công tác (đảng, chính quyền, đoàn thể) theo quy định.

- Kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao trong năm được lượng hóa bằng các chỉ tiêu, sản phẩm cụ thể.

- Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm ở lĩnh vực, địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị do mình phụ trách.

3. Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.

4. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước.

5. Những vấn đề được gọi ý kiểm điểm (nếu có).

Khi kiểm điểm cần đi sâu làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; ý thức, thái độ phục vụ Nhân dân.

PHỤ LỤC 3

ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG TỔ CHỨC ĐẢNG, ĐẢNG VIÊN VÀ TẬP THỂ, CÁ NHÂN CÁN BỘ LÃNH ĐẠO QUẢN LÝ (Ban hành kèm theo Kế hoạch số 24 - KH/ĐUK, ngày 08/11/2021 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối)

I. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG TỔ CHỨC ĐẢNG VÀ TẬP THỂ CẤP ỦY

1. Đối tượng

- Đảng bộ, chi bộ cơ sở và tập thể cấp ủy
- Đảng bộ bộ phận; chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở; tập thể cấp ủy.

2. Khung tiêu chí đánh giá

2.1. Các tiêu chí về xây dựng Đảng, xây dựng cơ quan và các tổ chức đoàn thể

- Công tác chính trị tư tưởng: Tuyên truyền, giáo dục chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; quán triệt, thực hiện đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; đấu tranh với các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ gắn với đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Thực hiện đầy đủ, có hiệu quả các nhiệm vụ thường xuyên, trọng tâm, đột xuất trong công tác chính trị tư tưởng. Nắm bắt kịp thời tình hình tư tưởng của cán bộ, đảng viên và Nhân dân; định hướng tư tưởng đối với đảng viên.

- Công tác tổ chức, cán bộ và xây dựng đảng bộ, chi bộ: Kết quả thực hiện công tác tổ chức, cán bộ, đảng viên, bảo vệ chính trị nội bộ. Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình, quy chế làm việc của cấp ủy gắn với xây dựng đoàn kết nội bộ; đổi mới phương thức lãnh đạo và nâng cao chất lượng sinh hoạt của cấp ủy, chi bộ; xây dựng đội ngũ cấp ủy viên và bí thư chi bộ; quản lý, phân công nhiệm vụ cho đảng viên và kết nạp đảng viên mới; giới thiệu đảng viên đang công tác giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi cư trú. Kết quả xây dựng, nhân rộng các điển hình tiên tiến; củng cố tổ chức đảng và giúp đỡ, giáo dục đảng viên không hoàn thành nhiệm vụ. Kết quả thực hiện tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ của hệ thống chính trị.

- Lãnh đạo chuyên môn và các tổ chức đoàn thể: Lãnh đạo xây dựng các tổ chức vững mạnh; phát huy hiệu lực, hiệu quả quản lý của chính quyền, xem xét, giải quyết những vấn đề nảy sinh ở cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; kết quả phối hợp công tác; phát huy sức mạnh tổng hợp, xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân; nâng cao chất lượng giám sát, phản biện xã hội.

- Công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật đảng: Kết quả thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát của cấp ủy và công tác tự kiểm tra, giám sát của đảng bộ, chi bộ. Công tác phòng, chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo; phát hiện, xử lý tổ chức đảng, đảng viên vi phạm.

2.2. Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao trong năm

- Việc cụ thể hóa, xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm để thực hiện nhiệm vụ được giao (theo kế hoạch hằng năm được cấp có thẩm quyền quyết định) phải được lượng hóa bằng sản phẩm.

- Kết quả lãnh đạo thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh của cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp phải có sự so sánh cụ thể với chỉ tiêu để biết mức độ đạt được.

- Kết quả đánh giá, xếp loại chuyên môn, các đoàn thể chính trị - xã hội cùng cấp và các tổ chức đảng trực thuộc.

2.3. Kết quả khắc phục những hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra trong năm trước (theo kế hoạch đề ra).

3. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng

3.1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Là đảng bộ (chi bộ) đạt thành tích nổi bật, luôn đổi mới sáng tạo và có sản phẩm cụ thể vượt mục tiêu; khẳng định vị thế, vai trò hàng đầu, điển hình để các tổ chức đảng khác học tập, chia sẻ kinh nghiệm.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng cơ quan và các tổ chức đoàn thể; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, chuyên môn nghiệp vụ được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ “Xuất sắc”, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên.

- Thực hiện Nghị quyết Trung ương 6 (khóa XII) đạt nhiều kết quả nổi bật, dám đổi mới, sáng tạo, có nhiều mô hình mới, cách làm sáng tạo, có nhiều mô hình thí điểm.

- Đối với đảng bộ phải có 100% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ”, trong đó có từ 80% được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên. Đối với chi bộ phải có 100% đảng viên được xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ”, trong đó có từ 80% đảng viên được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

- Chuyên môn và các tổ chức đoàn thể cùng cấp được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

Các chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” không vượt quá **20%** số chi bộ trực thuộc được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” của từng đảng bộ.

3.2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chương trình, kế hoạch công tác xây dựng Đảng, xây dựng cơ quan và các tổ chức đoàn thể; kết quả lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, chuyên môn nghiệp vụ được cấp có thẩm quyền giao đều đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Đối với đảng bộ phải có 100% số tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ”, trong đó có từ 50% được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên. Đối với chi bộ phải có 100% đảng viên được

xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ”, trong đó có từ 50% đảng viên được xếp loại chất lượng “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

- Chuyên môn và các tổ chức đoàn thể cùng cấp được xếp loại chất lượng “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên.

3.3. Hoàn thành nhiệm vụ

- Các tiêu chí đều đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Tổ chức đảng không bị xử lý kỷ luật (trừ trường hợp bị xử lý kỷ luật nhưng tự phát hiện và khắc phục xong hậu quả).

3.4. Không hoàn thành nhiệm vụ

Là đảng bộ (chi bộ) không đạt mức “Hoàn thành nhiệm vụ” hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Chỉ hoàn thành dưới 50% số chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao (trừ trường hợp bất khả kháng) hoặc các chương trình, kế hoạch về xây dựng Đảng, xây dựng cơ quan và các tổ chức đoàn thể của đảng bộ ở mức kém.

- Có từ 02 tổ chức đoàn thể cùng cấp xếp loại chất lượng “Không hoàn thành nhiệm vụ”.

- Tổ chức đảng bị xử lý kỷ luật.

- Đảng bộ có trên 20% số tổ chức đảng trực thuộc xếp loại “Không hoàn thành nhiệm vụ”, chi bộ cơ sở có trên 20% số đảng viên xếp loại “Không hoàn thành nhiệm vụ”.

4. Trách nhiệm, thẩm quyền

4.1. Đối với đánh giá, xếp loại Đảng bộ Khối

- Thẩm quyền quyết định đánh giá, xếp loại: Ban Thường vụ Tỉnh ủy

- Đảng ủy Khối tự đánh giá, xếp loại chất lượng Đảng bộ mình.

4.2. Đối với đánh giá, xếp loại đảng bộ, chi bộ cơ sở

- Thẩm quyền quyết định đánh giá, xếp loại: Ban Thường vụ Đảng ủy Khối

- Đảng ủy, chi ủy, chi bộ (nơi không có chi ủy) cơ sở tự đánh giá, xếp loại chất lượng đảng bộ, chi bộ mình.

4.3. Đối với đánh giá đảng bộ bộ phận, chi bộ trực thuộc

- Thẩm quyền quyết định đánh giá, xếp loại: Đảng ủy cơ sở

- Đảng ủy bộ phận, chi ủy, chi bộ (nơi không có chi ủy) trực thuộc tự đánh giá, xếp loại chất lượng đảng bộ, chi bộ mình

II. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG ĐẢNG VIÊN

1. Đối tượng

Đảng viên trong toàn Đảng bộ Khối (trừ đảng viên được miễn công tác và sinh hoạt đảng, đảng viên bị đình chỉ sinh hoạt đảng). Đối với cấp ủy viên bị đình chỉ sinh hoạt cấp ủy vẫn phải đánh giá, xếp loại chất lượng.

2. Khung tiêu chí đánh giá

2.1. Về tư tưởng chính trị; phẩm chất, đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc:

- Tư tưởng chính trị: Trung thành với chủ nghĩa Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc học tập các nghị quyết, chỉ thị, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị, nhân sinh quan cách mạng.

- Phẩm chất đạo đức, lối sống: Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên phong, gương mẫu của người đảng viên và quan hệ mật thiết với Nhân dân; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; ý thức xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và giữ gìn đoàn kết nội bộ.

- Ý thức tổ chức kỷ luật: Việc chấp hành sự phân công của tổ chức; thực hiện quy định về những điều đảng viên không được làm và các nội quy, quy chế cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp; các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng, đóng đảng phí theo quy định; gương mẫu thực hiện Quy định số 213-QĐ/TW, ngày 02/01/2020 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với tổ chức đảng và Nhân dân nơi cư trú và Hướng dẫn số 33-HD/BTCTW, ngày 30/10/2020 của Ban Tổ chức Trung ương về thực hiện một số nội dung trong Quy định 213-QĐ/TW; trách nhiệm nêu gương của đảng viên.

- Tác phong, lề lối làm việc: Năng động, sáng tạo, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ; phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc; tinh thần hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

- Kết quả đấu tranh phòng, chống các biểu hiện suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” của cá nhân (nếu có).

2.2. Về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao

- Việc thực hiện chức trách, quyền hạn theo quy định của Đảng, chuyên môn và các tổ chức đoàn thể phải được so sánh với nhiệm vụ giao và kết quả đạt được.

- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm được lượng hóa bằng sản phẩm so với nhiệm vụ được giao và đánh giá mức độ hoàn thành các nhiệm vụ đó. Đối với đảng viên là công chức, viên chức cần làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; ý thức, thái độ phục vụ nhân dân...

2.3. Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm

2.4. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước

2.5. Kết quả kiểm điểm theo gợi ý của cấp có thẩm quyền (nếu có)

3. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng

3.1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Là đảng viên thực sự tiêu biểu về năng lực, phẩm chất đạo đức, lối sống, luôn đi đầu về đổi mới sáng tạo, có sản phẩm cụ thể lượng hóa được và hoàn thành cơ bản nhiệm vụ mức độ xuất sắc, có nhiều thành tích nổi bật trong công tác được các đảng viên khác học tập, noi theo.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao phải được lượng hóa đều đánh giá đạt cấp độ “Xuất sắc”, những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Tốt” trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”; gương mẫu đi đầu thực hiện Quy định số 213-QĐ/TW, ngày 02/01/2020 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với tổ chức đảng và Nhân dân nơi cư trú và Hướng dẫn số 33-HD/BTCTW, ngày 30/10/2020 của Ban Tổ chức Trung ương về thực hiện một số nội dung trong Quy định 213-QĐ/TW.

Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng đảng viên được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” **không vượt quá 20% số đảng** viên được xếp loại “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trong từng tổ chức cơ sở đảng (đảng bộ, chi bộ).

3.2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao đều đánh giá theo sản phẩm và so sánh với nhiệm vụ được giao đạt cấp độ “Tốt” trở lên; những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” trở lên.

3.3. Hoàn thành nhiệm vụ

- Các tiêu chí cơ bản được đánh giá đạt cấp độ “Trung bình” trở lên.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức “Hoàn thành nhiệm vụ” trở lên.

3.4. Không hoàn thành nhiệm vụ

Là đảng viên không đạt mức “Hoàn thành nhiệm vụ” hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền kết luận đánh giá có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

- Chỉ hoàn thành dưới 50% chỉ tiêu, nhiệm vụ công tác được giao trong năm.

- Đảng viên là công chức, viên chức xếp loại ở mức “Không hoàn thành nhiệm vụ”.

- Đảng viên bị thi hành kỷ luật trong năm (một vi phạm bị xử lý kỷ luật chỉ tính một lần khi xếp loại).

4. Trách nhiệm, thẩm quyền

- Đảng ủy, chi bộ cơ sở xem xét, quyết định mức xếp loại chất lượng đảng viên.

- Từng đảng viên tự đánh giá, xếp loại chất lượng.

III. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CÁ NHÂN CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ

1. Khung tiêu chí đánh giá

1.1. Về chính trị tư tưởng; đạo đức, lối sống; tác phong, lễ lối làm việc; ý thức tổ chức kỷ luật

- Về chính trị tư tưởng

+ Chấp hành nghiêm túc, thực hiện có hiệu quả chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.

+ Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; lập trường kiên định; không dao động trước khó khăn, thách thức.

+ Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, Nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân.

+ Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng sáng tạo chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, các đợt sinh hoạt chính trị và cập nhật kiến thức mới.

- *Đạo đức, lối sống*

+ Không tham nhũng, quan liêu, cơ hội, vụ lợi; không có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

+ Có lối sống lành mạnh, trung thực, khiêm tốn, chân thành, trong sáng, giản dị.

+ Có tinh thần đoàn kết, xây dựng, thương yêu đồng chí, đồng nghiệp.

+ Không để người thân, người quen lợi dụng chức vụ, quyền hạn của mình để trục lợi.

- *Tác phong, lề lối làm việc*

+ Nhiệt tình, tâm huyết, trách nhiệm cao với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, quyết đoán, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ.

+ Phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc.

+ Có tinh thần cầu thị, hợp tác, hướng dẫn, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

- *Ý thức tổ chức kỷ luật*

+ Luôn chấp hành sự phân công của tổ chức, yên tâm công tác.

+ Thực hiện nghiêm các quy định, quy chế, nội quy cơ quan, đơn vị nơi công tác.

+ Thực hiện việc kê khai và công khai tài sản, thu nhập theo đúng quy định.

+ Báo cáo đầy đủ, trung thực với cấp trên; cung cấp thông tin chính xác, kịp thời, khách quan.

1.2. Về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao

- *Tiêu chí chung*

+ Xây dựng hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh. Chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí tại cơ quan, đơn vị.

+ Quán triệt, cụ thể hóa và thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước tại cơ quan, đơn vị.

+ Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức kiểm tra, thanh tra, giám sát; sơ kết, tổng kết, rút kinh nghiệm việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

+ Quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, đảng viên, người lao động.

+ Quan hệ, phối hợp giữa cấp ủy và tập thể lãnh đạo, tạo sự đoàn kết, thống nhất trong địa phương, cơ quan, đơn vị.

+ Xây dựng và thực hiện chương trình hành động hằng năm của cá nhân đề tập thể chi bộ góp ý và kiểm tra, giám sát thực hiện.

** Tiêu chí đặc thù theo từng nhóm chức danh cán bộ*

Ngoài các tiêu chí chung, theo từng nhóm chức danh cán bộ cần đảm bảo các tiêu chí sau đây:

- *Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc của Đảng*

+ Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ nghiên cứu, tham mưu, đề xuất, ban hành, sơ kết, tổng kết các chủ trương, đường lối, chính sách, đề án của cấp ủy về công tác xây dựng Đảng, xây dựng cơ quan, các tổ chức đoàn thể và nhiệm vụ chính trị được giao.

+ Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát.

+ Thẩm định, thẩm tra các nghị quyết, chính sách, đề án của cấp ủy về công tác xây dựng Đảng, xây dựng cơ quan, đoàn thể và các nhiệm vụ chính trị được giao.

- *Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan hành chính nhà nước*

+ Thực hiện chức năng quản lý nhà nước; tổ chức và theo dõi việc thi hành, thanh tra, kiểm tra, xử lý theo quy định của pháp luật đối với ngành, lĩnh vực được phân công.

+ Tham mưu, hoạch định, cụ thể hóa, chỉ đạo thực hiện, hướng dẫn kiểm tra các chủ trương, chính sách, kế hoạch phù hợp với thực tiễn phát triển kinh tế, xã hội, quốc phòng, an ninh, đối ngoại, cải cách hành chính... theo ngành, lĩnh vực từ tỉnh đến cơ sở.

+ Thực hiện cải cách hành chính, chế độ công chức, công vụ; chỉ đạo, giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo của tổ chức và công dân thuộc thẩm quyền.

- *Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý trong các cơ quan dân cử*

+ Xây dựng, thẩm định, thẩm tra, cụ thể hóa các văn bản quy phạm pháp luật theo thẩm quyền.

+ Tham mưu để cơ quan có thẩm quyền quyết định những vấn đề quan trọng.

+ Thực hiện chức năng giám sát hoặc chức năng khác được giao theo luật định.

+ Phối hợp tổ chức tiếp xúc, giải quyết các kiến nghị hợp pháp, chính đáng của cử tri.

- *Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội*

+ Nắm tình hình Nhân dân và các tổ chức trong khối mặt trận; tổ chức nghiên cứu, đề xuất các chủ trương, giải pháp với cấp ủy, chính quyền cùng cấp về thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội và các nhiệm vụ khác.

+ Tổ chức thực hiện hoạt động giám sát và phản biện xã hội; giữ mối liên hệ gắn bó với Nhân dân, là cầu nối giữa Nhân dân với Đảng; tham gia xây dựng

Đảng, chính quyền; tổ chức tập hợp xây dựng liên minh chính trị và xây dựng khối đại đoàn kết dân tộc.

+ Tổ chức thực hiện việc hướng dẫn, kiểm tra, giám sát thực hiện các nghị quyết, chương trình, kế hoạch bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của tổ chức, đoàn viên, hội viên và Nhân dân.

- *Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh*

+ Nêu cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu của người lãnh đạo, phát huy vai trò, trách nhiệm của cá nhân trong tổ chức, quản lý đội ngũ viên chức, người lao động; thực hiện tốt công tác tự chủ tài chính, tuyển dụng, sử dụng, đánh giá, đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ viên chức và thực hiện các chế độ khen thưởng, kỷ luật theo quy định hiện hành.

+ Lãnh đạo tốt việc ban hành các đề án, chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ của ngành, đôn đốc kiểm tra, giám sát việc thực hiện của đội ngũ viên chức, người lao động.

+ Thực hiện tốt trách nhiệm quản lý tài sản công, sử dụng hiệu quả các tài sản công, phục vụ cho việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

- *Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan ngành dọc Trung ương đóng trên địa bàn:* Thực hiện theo quy định của ngành dọc Trung ương.

2. Khung tiêu chuẩn các mức chất lượng

2.1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Thực sự gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong lễ lới làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật.

- Có nhiều thành tích nổi bật; khẳng định vị thế, vai trò hàng đầu, điển hình để các tập thể, cá nhân khác học tập, noi theo. Các tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ đều hoàn thành với chất lượng, hiệu quả cao, đúng tiến độ; có sáng kiến, giải pháp được áp dụng trong thực tế đạt hiệu quả với các sản phẩm cụ thể lượng hóa được.

- Cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, nhiệm vụ, trong đó có ít nhất 50% chỉ tiêu (nhiệm vụ) cơ bản hoàn thành vượt mức. 100% các cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được xếp loại từ hoàn thành nhiệm vụ, trong đó ít nhất 70% đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

- Nếu là người đứng đầu thì tập thể phải được cơ quan cấp trên xếp loại chuyên môn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; nếu là bí thư, phó bí thư cấp ủy thì tổ chức đảng phải trong sạch, vững mạnh hoặc tập trung lãnh đạo, chỉ đạo đưa đơn vị hoàn thành nhiệm vụ vượt bậc.

- Có từ 90% trở lên phiếu của tập thể lãnh đạo, cán bộ, công chức nơi cán bộ công tác đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; 80% phiếu của Nhân dân ở thôn, tổ dân phố nơi cán bộ cư trú đánh giá thực hiện tốt nghĩa vụ công dân, giữ mối liên hệ với tổ chức Đảng và Nhân dân nơi cư trú.

2.2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong, lễ lới làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ đều hoàn thành bảo đảm chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ.

- Cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành tất cả các chỉ tiêu, nhiệm vụ, trong đó ít nhất 80% hoàn thành đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng, 100% các cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được đánh giá hoàn thành nhiệm vụ trở lên.

- Nếu là người đứng đầu thì tập thể được cơ quan cấp trên xếp loại chuyên môn hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; nếu là bí thư, phó bí thư cấp ủy thì tổ chức đảng được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên hoặc tập trung lãnh đạo, chỉ đạo đưa đơn vị hoàn thành nhiệm vụ vượt bậc.

- Có từ 90% trở lên phiếu của tập thể lãnh đạo, cán bộ, công chức nơi cán bộ công tác đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ; 75% phiếu của Nhân dân ở thôn, tổ dân phố nơi cán bộ cư trú đánh giá thực hiện tốt nghĩa vụ công dân, giữ mối liên hệ với tổ chức Đảng và Nhân dân nơi cư trú.

2.3. Hoàn thành nhiệm vụ

- Gương mẫu về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong lề lối làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ đều hoàn thành nhưng có tối đa 20% tiêu chí chưa bảo đảm chất lượng, tiến độ hoặc hiệu quả thấp.

- Cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành trên 70% các chỉ tiêu, nhiệm vụ. Có ít nhất 70% số cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp được đánh giá hoàn thành nhiệm vụ.

- Có từ 90% trở lên phiếu của tập thể lãnh đạo, cán bộ, công chức nơi cán bộ công tác đánh giá hoàn thành nhiệm vụ; 70% phiếu của Nhân dân ở thôn, tổ dân phố nơi cán bộ cư trú đánh giá thực hiện tốt nghĩa vụ công dân, giữ mối liên hệ với tổ chức Đảng và Nhân dân nơi cư trú.

2.4. Không hoàn thành nhiệm vụ

Thực hiện xếp loại không hoàn thành nhiệm vụ nếu thuộc 01 trong 06 trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền quản lý cán bộ (theo quy định hiện hành của Đảng) đánh giá có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

- Có trên 50% các tiêu chí về chức trách, nhiệm vụ được đánh giá không hoàn thành.

- Cơ quan, đơn vị phụ trách hoàn thành dưới 50% các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao hoặc đề ra.

- Cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền lãnh đạo, quản lý trực tiếp liên quan đến tham nhũng và bị xử lý kỷ luật theo quy định của pháp luật.

- Cá nhân bị xử lý kỷ luật từ hình thức khiển trách trở lên trong năm đánh giá.

- Có trên 50% phiếu của tập thể lãnh đạo hoặc cán bộ, công chức nơi cán bộ công tác đánh giá không hoàn thành nhiệm vụ; trên 50% phiếu của Nhân dân ở

thôn, tổ dân phố nơi cán bộ cư trú đánh giá thực hiện không tốt nghĩa vụ công dân, không giữ mối liên hệ với tổ chức Đảng và Nhân dân nơi cư trú.

3. Thẩm quyền, phương pháp, quy trình, thời hạn đánh giá và xếp loại

3.1. Thẩm quyền nhận xét, đánh giá cán bộ

- Các chủ thể có thẩm quyền nhận xét, đánh giá cán bộ gồm:
 - + Bản thân cán bộ tự nhận xét, đánh giá.
 - + Cấp dưới trực tiếp nhận xét, đánh giá.
 - + Nhân dân nơi cán bộ cư trú nhận xét, đánh giá.
 - + Chi bộ nơi cán bộ cư trú nhận xét, đánh giá (theo Quy định số 213-QĐ/TW của Bộ Chính trị).
 - + Tập thể lãnh đạo (đồng cấp) nhận xét, đánh giá (thực hiện theo Quy định số 262-QĐ/TW, ngày 08/10/2014 của Bộ Chính trị về việc lấy phiếu tín nhiệm đối với thành viên lãnh đạo cấp ủy và cán bộ lãnh đạo trong các cơ quan Đảng, Nhà nước, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội).
 - + Cấp trên trực tiếp nhận xét, đánh giá cán bộ cấp dưới.
 - + Ban Thường vụ Tỉnh ủy nhận xét, đánh giá các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy (có Quy định riêng).
 - Cấp có thẩm quyền quản lý cán bộ quyết định nội dung nhận xét, đánh giá, xếp loại và nhận định chiều hướng, triển vọng phát triển của cán bộ.

3.2. Phương pháp đánh giá

- Tập thể, cá nhân có thẩm quyền thực hiện nhận xét, đánh giá những ưu, khuyết điểm của cán bộ theo hệ thống các tiêu chí đánh giá cán bộ tại Quy định này.
- Lấy ý kiến đánh giá, nhận xét của cấp ủy cơ sở, Nhân dân nơi cư trú theo quy định hiện hành.
- Lấy ý kiến đồng cấp đánh giá, nhận xét.
- Lấy phiếu tín nhiệm theo Quy định số 262-QĐ/TW, ngày 08/10/2014 của Bộ Chính trị.
- Ban Thường vụ Tỉnh ủy nhận xét, đánh giá các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy trên cơ sở kết quả đánh giá của các chủ thể, đồng thời phân theo nhóm chức năng, nhiệm vụ, ngành, lĩnh vực tương đồng được phân công phụ trách, có so sánh với các chức danh tương đương (có Quy định riêng).

- Căn cứ kết quả tổng hợp nhận xét, đánh giá, cấp ủy có thẩm quyền quản lý cán bộ quyết định nội dung nhận xét, đánh giá và kết quả xếp loại đối với cán bộ theo phân cấp quản lý.

2.3. Quy trình đánh giá cán bộ

- Bước 1, cán bộ tự kiểm điểm, nhận mức xếp loại.
- Bước 2, nhận xét, đánh giá cán bộ:
 - + Cấp dưới trực tiếp nhận xét, đánh giá.
 - + Nhân dân nơi cán bộ cư trú nhận xét, đánh giá.

- + Cơ quan, đơn vị nơi cán bộ công tác nhận xét, đánh giá.
- + Tập thể đồng cấp nhận xét, đánh giá.
- + Cơ quan, đơn vị đồng cấp nhận xét, đánh giá (nếu có).
- + Cấp trên trực tiếp nhận xét, đánh giá cán bộ.
- + Ban Thường vụ Tỉnh ủy nhận xét, đánh giá các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy.
- Bước 3, xem xét, quyết định đánh giá và xếp loại cán bộ:
 - + Cơ quan tổ chức (*Ban Tổ chức, Phòng tổ chức cán bộ...*) của cấp ủy, các sở, ban, ngành có thẩm quyền tổng hợp hồ sơ, thẩm định về quy trình, thủ tục; tập hợp ý kiến nhận xét, đánh giá của cấp ủy nơi công tác; chi ủy, chi bộ và Nhân dân nơi cán bộ cư trú và kết quả lấy phiếu tín nhiệm (*nếu có*) theo quy định hiện hành làm kênh tham khảo; tham mưu, đề xuất nội dung đánh giá và xếp loại đối với cán bộ.
 - + Tập thể cấp có thẩm quyền quản lý cán bộ thảo luận, xem xét, quyết định nội dung nhận xét, đánh giá và bỏ phiếu kín để xếp loại cán bộ.
 - + Thông báo nội dung đánh giá và kết quả xếp loại cho cán bộ bằng văn bản; công khai kết quả đánh giá cho người được đánh giá và cấp có thẩm quyền theo quy định.
- Ban Thường vụ Tỉnh ủy quyết định nội dung nhận xét, đánh giá, xếp loại và nhận định chiều hướng, triển vọng phát triển của cán bộ thuộc diện quản lý.
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối xem xét, quyết định nội dung nhận xét, đánh giá, xếp loại và nhận định chiều hướng, triển vọng phát triển của cán bộ thuộc diện quản lý.