

ĐẢNG BỘ TỈNH HÀ TĨNH
ĐẢNG ỦY KHỐI CÁC CQ VÀ DN TỈNH

*

Số 614 - CV/ĐUK

V/v thực hiện thủ tục chuyển sinh hoạt đảng

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Hà Tĩnh, ngày 15 tháng 6 năm 2022

Kính gửi: Các đảng ủy, chi bộ cơ sở.

Thời gian qua, các cấp ủy, tổ chức đảng cơ bản đã thực hiện nghiêm túc các quy định, thủ tục về chuyển sinh hoạt đảng cho đảng viên; tuy vậy một số tổ chức đảng vẫn chưa thực hiện đúng quy định, dẫn đến những khó khăn, vướng mắc trong giải quyết, xử lý các vấn đề liên quan đến đảng viên. Cụ thể là: Đảng viên nghỉ hưu, chấm dứt hợp đồng, đảng viên công tác biệt phái từ 12 tháng trở lên nhưng không thực hiện chuyển sinh hoạt đảng chính thức; đảng viên thực hiện chuyển sinh hoạt đảng chậm so với quy định, không nộp hồ sơ chuyển sinh hoạt đảng cho cấp ủy nơi đến; một số đảng bộ cơ sở không thực hiện việc chuyển sinh hoạt đảng nội bộ khi điều động, luân chuyển, phân công nhiệm vụ đảng viên từ chi bộ này sang chi bộ khác trong đảng bộ.

Để khắc phục những hạn chế trên và tăng cường công tác quản lý đảng viên theo quy định của Đảng, Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan và doanh nghiệp tỉnh yêu cầu các đảng ủy, chi bộ cơ sở thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Tiếp tục quán triệt đến đảng viên Quy định số 24-QĐ/TW, ngày 30/7/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về “Thi hành Điều lệ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/TW, ngày 28/9/2021 của Ban Bí thư về “Một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng”; Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW, ngày 18/01/2022 của Ban Tổ chức Trung ương về “Nghịệp vụ công tác đảng viên”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCĐUK, ngày 19/4/2022 của Ban Tổ chức Đảng ủy Khối các cơ quan và doanh nghiệp tỉnh “Hướng dẫn một số nghiệp vụ về công tác xây dựng Đảng”.

2. Thực hiện chặt chẽ, đúng quy định, quy trình, thủ tục chuyển sinh hoạt đảng đối với đảng viên theo Điểm 6.3, Quy định số 24-QĐ/TW của Ban Chấp hành Trung ương về “Thi hành Điều lệ Đảng”; Điểm 10.1, 10.2 Hướng dẫn số 01-HD/TW của Ban Bí thư về “Một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng”; Điểm 4, Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW của Ban Tổ chức Trung ương về “Nghịệp vụ công tác đảng viên”.

3. Phân công cấp ủy viên phụ trách, theo dõi lĩnh vực tổ chức xây dựng Đảng, hướng dẫn đảng viên kịp thời làm thủ tục chuyển sinh hoạt đảng khi được cấp có thẩm quyền quyết định nghỉ hưu, nghỉ mất sức, thôi việc; chuyển công tác sang đơn vị khác; đảng viên đi công tác biệt phái (trên 12 tháng) hoặc đến nơi khác làm

việc theo hợp đồng không xác định thời hạn hoặc hợp đồng lao động xác định thời hạn từ 12 tháng đến 36 tháng..., trong thời hạn 60 ngày làm việc kể từ ngày quyết định có hiệu lực phải làm thủ tục chuyển sinh hoạt đảng chính thức đến đơn vị mới hoặc nơi cư trú.

4. Khi đảng viên thay đổi nơi công tác trong thời gian từ 03 tháng đến dưới 12 tháng; khi được cử đi học tập trung ở các cơ sở đào tạo trong nước từ 03 tháng đến 24 tháng, sau đó lại trở về đơn vị cũ làm việc, cấp ủy làm thủ tục chuyển sinh hoạt đảng tạm thời đến đơn vị mới.

5. Đối với đảng bộ cơ sở, khi có đảng viên được điều động, luân chuyển, phân công nhiệm vụ từ chi bộ này sang chi bộ khác trong đảng bộ thì giới thiệu chuyển sinh hoạt đảng trong nội bộ.

6. Trong vòng 30 ngày làm việc kể từ ngày giới thiệu chuyển đi, đảng viên phải xuất trình giấy giới thiệu sinh hoạt đảng với cấp ủy cơ sở nơi chuyển đến để được sinh hoạt đảng. Nếu quá thời hạn trên phải báo cáo lý do cụ thể để cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định.

7. Cấp ủy cơ sở định kỳ (03 tháng, 06 tháng và 01 năm) rà soát danh sách đảng viên chuyển sinh hoạt đi, đến, bổ sung danh sách đảng viên mới kết nạp vào sổ danh sách đảng viên.

8. Giao cho Ban Tổ chức Đảng ủy Khối thường xuyên hướng dẫn, kiểm tra, giám sát các đảng ủy, chi bộ cơ sở về nghiệp vụ công tác đảng viên, kịp thời báo cáo tình hình, kết quả thực hiện cho Ban Thường vụ Đảng ủy Khối các cơ quan và doanh nghiệp tỉnh.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy, (để b/c)
- Ban Thường vụ Đảng ủy Khối,
- Ban Tổ chức Đảng ủy Khối,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy Khối.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**

Nguyễn Trọng Vân